

Instructivo PAS-UC

1. Ruta

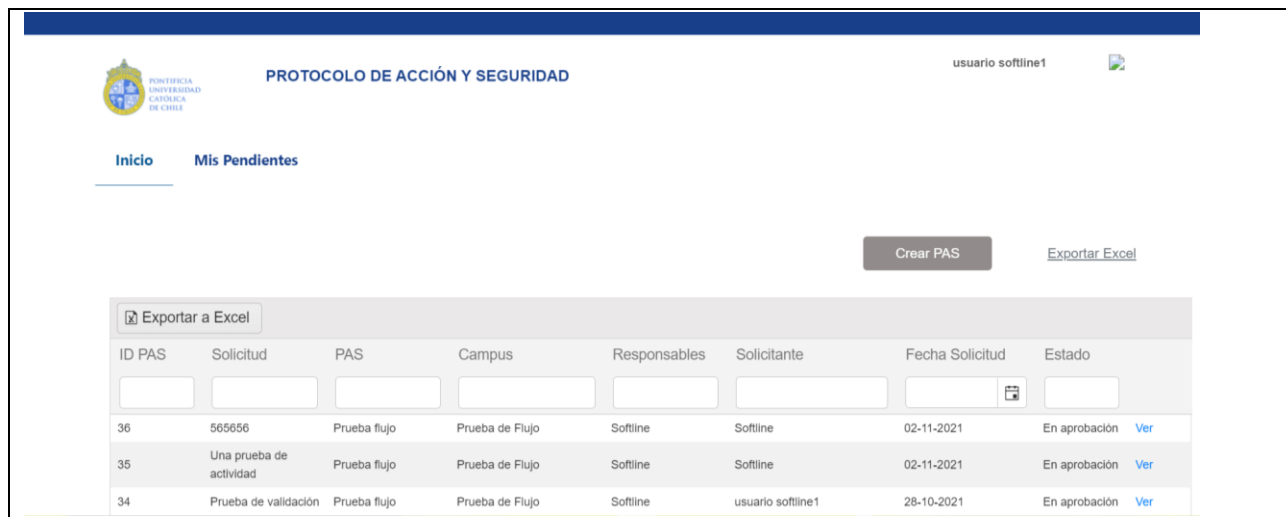
Hacer clic en la siguiente ruta:

<https://uccl0.sharepoint.com/sites/paso-a-paso-uc-pas/Paginas/default.aspx>

1. Le pedirá sus credenciales de PUC.
2. Ingresar el correo electrónico de PUC.
3. Su clave de Office 365. (Revise [cómo activar su cuenta de Office 365](#))

2. Página de inicio

Aparecerán las siguientes opciones:



usuario softline1

PROTOCOLO DE ACCIÓN Y SEGURIDAD

[Inicio](#) [Mis Pendientes](#)

[Crear PAS](#) [Exportar Excel](#)

ID PAS	Solicitud	PAS	Campus	Responsables	Solicitante	Fecha Solicitud	Estado
36	565656	Prueba flujo	Prueba de Flujo	Softline	Softline	02-11-2021	En aprobación Ver
35	Una prueba de actividad	Prueba flujo	Prueba de Flujo	Softline	Softline	02-11-2021	En aprobación Ver
34	Prueba de validación	Prueba flujo	Prueba de Flujo	Softline	usuario softline1	28-10-2021	En aprobación Ver

Aparecerá su nombre de usuario y foto, si es que la tiene.

En inicio verá un botón en gris que le permitirá crear un PAS.

3. Crear un Pas

1. Se levantará una ventana nueva con su nombre como solicitante.

SharePoint

Datos Iniciales

Avanzar Guardar

usuario softline1

* Tipo de usuario: Buscar elementos

* Teléfono de contacto

* Nombre de la actividad: Descripción Breve de la Actividad

Tipo de actividad: Buscar elementos

Detalle de la actividad

Campus al que pertenece: Buscar elementos

Unidad a la que pertenece

Aprobador: -

* Fecha inicio actividad

* Fecha fin actividad

2. El ícono de flecha del menú significa avanzar en el formulario a la pestaña siguiente.
3. El ícono de Disco, es para grabar los datos.
4. No se podrá avanzar si hay campos sin completar.

4. Avanzar a la pestaña

Datos Iniciales

Avanzar Guardar

usuario softline1

* Tipo de usuario: Profesional

* Teléfono de contacto

* Nombre de la actividad: Ejemplo de solicitud de PAS

Tipo de actividad: Prueba flujo

Detalle de la actividad: Prueba flujo

Campus al que pertenece: Prueba de Flujo

Unidad a la que pertenece: Prueba

Aprobador: usuario softline1 - Prueba flujo

* Fecha inicio actividad: 09/11/2021 11:00

* Fecha fin actividad: 10/11/2021 10:00

* Descripción actividad: Hacer una descripción detallada de la actividad.

Así mostrará si falta algún campo:

❌ Error de GenerarPreguntas.Run: El método 'Run' tiene un valor no válido para el parámetro 'Crearelemento_SolicitudId'

Datos iniciales Avanzar Guardar

usuario softline1

* Tipo de usuario: Profesional

* Teléfono de contacto: Teléfono de contacto

* Nombre de la actividad: Ejemplo de solicitud de PAS

Tipo de actividad: Prueba flujo

Detalle de la actividad: Prueba flujo

Campus al que pertenece: Prueba de Flujo

Unidad a la que pertenece: Prueba

* Fecha inicio actividad: 09/11/2021 11:00

* Fecha fin actividad: 10/11/2021 10:00

* Descripción actividad

Aprobador: usuario softline1 - Prueba flujo

Busque y complete el formulario para poder avanzar.

Aparecerá el número y el nombre de la solicitud y se verá la pestaña excepciones.

Solicitud de PAS N°37, Ejemplo de solicitud de PAS

Datos iniciales **Excepciones** Avanzar Guardar

Incluye Personas externas a la comunidad de la Universidad ☐ Si ☐ No

Actividad sin Mascarilla ☐ Si ☐ No

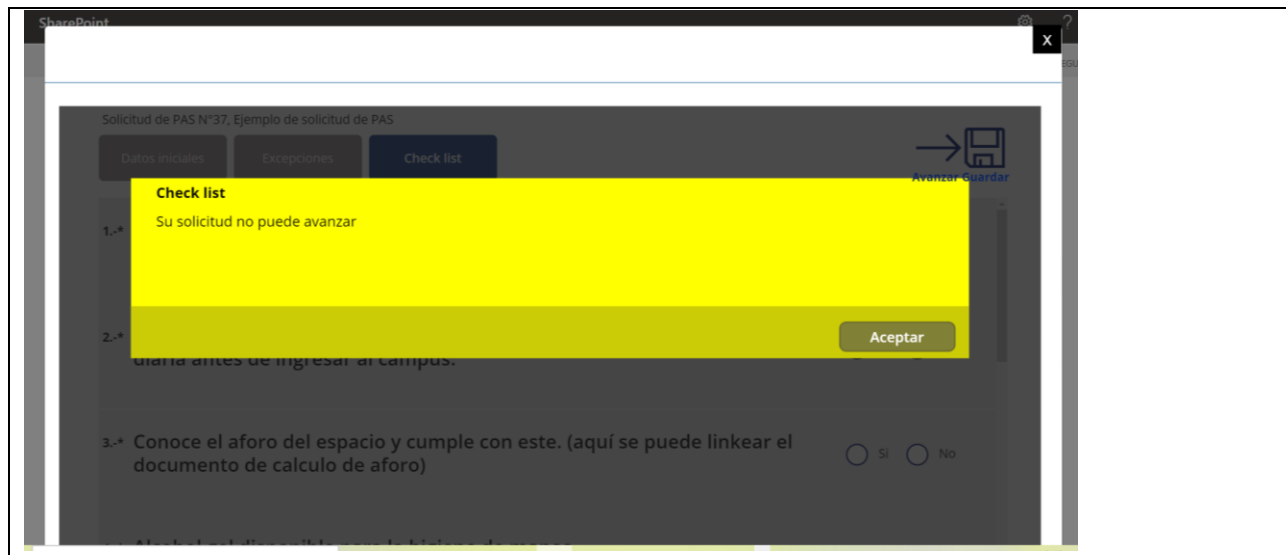
Puestos fijos ☐ Si ☐ No

5. Pestaña Excepciones.

1. Todos los campos son obligatorios.
2. Cada campo se graba al hacer clic.
3. Si se selecciona SI aparece un mensaje.

6. Pestaña Check List.

1. Las indicaciones que tienen * son condición necesaria para seguir con la solicitud.
2. Si se selecciona NO aparece un mensaje en amarillo.



3. Los campos que no tienen * se podrá seleccionar el NO y continuar con la solicitud, pero debe escribir un detalle en cada indicación.

SharePoint

Solicitud de PAS N°37, Ejemplo de solicitud de PAS

Datos iniciales Excepciones Check list

Avanzar Guardar

4.-* Alcohol gel disponible para la higiene de manos.

SI NO

5.- Uso continuo y permanente de mascarilla. (si su respuesta es no, especificar en texto libre más abajo).

Algun detalle de porque no se usará la mascarilla.

SI NO

6.-* Cumple con el requisito de ventilación (link a requerimiento de ventilación).

SI NO

4. Debe responder el comentario final.

5.- Uso continuo y permanente de mascarilla. (si su respuesta es no, especificar en texto libre más abajo). ☐ Si ☒ No
 Algún detalle de porque no se usará la mascarilla.

6.-* Cumple con el requisito de ventilación (link a requerimiento de ventilación). ☒ Si ☐ No

7.- Los módulos son de 75 minutos con 10-15 minutos de receso para ventilación (si so respuesta es no especificar en texto libre). ☒ Si ☐ No

8.- La actividad contempla la entrega de alimentos. ☒ Si ☐ No

* Comentario check list
 Debe agregar un comentario

7. Pestaña Distribución y Control de medidas

1. Seleccionar Si.
2. Si se selecciona si en Supervisión, aparecerá la posibilidad de buscar a alguien en Office 365 y agregarlo con algún cargo o responsabilidad en el evento.
3. Esta opción no tiene límite.
4. No olvide grabar antes de avanzar este formulario con el Disco.

Solicitud de PAS N°37, Ejemplo de solicitud de PAS

Datos iniciales Excepciones Check list **Distribución y control de salidas**

* Informo a las personas que participan de la actividad ☒ Si

* Existirá algún tipo de supervisión (?) ☒ Si

Personas encargadas * Rol

 Agregar

Personas encargadas	Rol	Editar	Eliminar
Fernando Testón	Supervisor	Editar	Eliminar

8. Enviar solicitud

1. Le debería llegar un correo en copia del avance.
2. Le debería llegar correo de todos los pasos.

